

USNESENÍ

z členské schůze družstva PASTELKY, stavebního bytového družstva v likvidaci, konané dne 27. 1. 2025 v prostorách restaurace BOLWLING – RESTAURACE, Měšťanská 72, Hodonín v 17.30. hod.

Počet členů družstva je 81.

Počet přítomných členů – při zahájení schůze **57** – přesný počet přítomných v průběhu členské schůze je uveden u jednotlivých hlasování.

Program schůze:

1. Zahájení, zpráva o počtu přítomných a usnášeníschopnosti členské schůze.
2. Schválení programu.
3. Schválení zapisovatele a ověřovatele zápisu členské schůze.
4. Projednání a schválení příkazní smlouvy pro výkon činnosti likvidátora a odměny likvidátora.
5. Zpráva o hospodaření za rok 2024.
6. Schválení mimořádné účetní závěrky družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo, k 31. 12. 2024.
7. Schválení vypořádání hospodářského výsledku za rok 2024.
8. Schválení zahajovací rozvahy družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci, k 1. 1. 2025.
9. Závěr.

Členská schůze projednala tyto body

1. Zahájení, zpráva o počtu přítomných a usnášeníschopnosti členské schůze

Schůzi zahájila p. Drutarovská (zástupce správce MBS Hodonín).

Po sečtení přítomných členů družstva informovala p. Drutarovská členy družstva o počtu přítomných členů, při zahájení členské schůze bylo přítomno 57 členů, tj. 70,37 % z 81 členů družstva.

Přítomných členů je nadpoloviční většina, takže p. Drutarovská označila schůzi za usnášeníschopnou.

2. Schválení programu

P. Drutarovská přečetla program členské schůze – ve znění uvedeném na pozvánce – viz program uvedený výše.

O programu bylo hlasováno.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje program schůze:

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

3. Schválení zapisovatele a ověřovatele zápisu členské schůze

3a. Osoba pověřená kontrolou prezenze

Hlasování o usnesení:

Členská schůze pověřuje kontrolou prezenze paní Ivu Kuglíkovou (zástupce správce MBS Hodonín).

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

3b. Osoba pověřená vyhotovením usnesení z členské schůze

Hlasování o usnesení:

Členská schůze pověřuje vyhotovením usnesení z jednání členské schůze paní Zdeňku Drutarovskou (zástupce správce MBS Hodonín).

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

3c. Osoba pověřená ověřením usnesení z členské schůze

Hlasování o usnesení:

Členská schůze pověřuje ověřením usnesení z členské schůze člena družstva pana Dušana Škopíka.

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

4. Projednání a schválení příkazní smlouvy pro výkon činnosti likvidátora a odměny likvidátora.

Na členské schůzi dne 29. 4. 2024 byl schválen vstup družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo, IČ 255 92 017, do likvidace **k datu 1. 1. 2025**.

K tomuto datu byl proveden zápis v obchodním rejstříku, že družstvo vstupuje do likvidace.

Od 1. 1. 2025 je tedy název družstva **PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci**. IČ zůstává stejné, tj. 255 92 017.

Současně byl do obchodního rejstříku zapsán i likvidátor, který byl rovněž schválen na členské schůzi dne 29. 4. 2024.

Likvidátor je:

Městská bytová správa, spol. s r. o.

Rodinova 691/4, 695 01 Hodonín.

Při výkonu funkce likvidátora zastupuje: Ing. Jana Bimková.

V této souvislosti je nutné, aby družstvo PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci, uzavřelo s likvidátorem „Smlouvu o výkonu funkce likvidátora“, ve které bude také uvedena odměna likvidátora.

Smlouva vč. odměny byla k dispozici členům družstva před jednáním členské schůze družstva.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje odměnu likvidátora ve výši 4 000,-- Kč bez DPH měsíčně, počínaje měsícem lednem 2025, maximálně však celkem ve výši 48 000,-- Kč bez DPH.

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

Členská schůze **schválila** odměnu likvidátora v rozsahu uvedeném v usnesení.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje „Smlouvu o výkonu funkce likvidátora“ mezi družstvem PASTELKY, stavebním bytovým družstvem v likvidaci a likvidátorem Městskou bytovou správou, spol. s r. o. – text smlouvy viz příloha.

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

Členská schůze **schválila** „Smlouvu o výkonu funkce likvidátora“.

5. Zpráva o hospodaření za rok 2024.

Stavební bytové družstvo PASTELKY vykázalo za rok 2024 následující výsledky:

náklady celkem	58 850 064,57 Kč
výnosy celkem	58 811 368,55 Kč
hospodářský výsledek před zdaněním - ztráta	- 38 696,02 Kč
daň z příjmu	15 120,-- Kč
hospodářský výsledek po zdanění – ztráta	- 53 816,02 Kč

Doplňující informace:

Majetek

a) Struktura dlouhodobého HM:

Družstvo mělo k 1. 1. 2024 ve vlastnictví bytový dům na ulicích Šafaříkova a Kollárova (č. p. 3987, 3988, 3994, 3995, 3996) na pozemku st. č. 8753/1 v k. ú. Hodonín.

V roce 2024 bylo na základě rozhodnutí členské schůze provedeno rozdělení bytového domu a pozemků na jednotlivé jednotky a vypracováno „Prohlášení vlastníka o rozdělení práva k nemovité věci na vlastnické právo k jednotkám“, které bylo předloženo Katastrálnímu úřadu pro Jihomoravský kraj katastrálnímu pracovišti Hodonín.

Na základě rozhodnuté členské schůze byly jednotlivé jednotky (byty a 1 nebytový prostor) v průběhu roku 2024 převedeny do osobního vlastnictví členů družstva.

K 31. 12. 2024 zůstala ve vlastnictví družstva pouze 1 jednotka (byt) - 3995/14 na pozemku st. 8753/1 (vymezená na LV21094). Tento byt bude převeden v roce 2025.

V účetnictví družstva je proto k 31. 12. 2024 evidována pouze tato 1 jednotka (včetně podílu na pozemku). Současně je evidován závazek vrácení dalšího členského vkladu členovi družstva, kterému bude jednotka (a společné části domu) převedena v roce 2025.

b) Struktura finančního majetku

Finanční prostředky má družstvo uloženy na účtech u Komerční banky, a.s.

K 31. 12. 2024 vykazuje družstvo na běžném účtu 2 324 tis. Kč.

Pohledávky k rozvahovému dni

Celkový stav pohledávek k 31. 12. 2024 je 1 904 tis. Kč.

Družstvo má k 31. 12. 2024 pohledávky z titulu vyúčtování služeb spojených s nájmem bytů vůči členům družstva za období leden až říjen 2024.

K 31. 12. 2024 družstvo nemá:

- Pohledávky po lhůtě splatnosti
- Pohledávky s dobou splatnosti více než 5 let
- Pohledávky k podnikům ve skupině
- Pohledávky kryté zástavním právem
- Pohledávky mimo rozvahu

Závazky k rozvahovému dni

Celkový stav krátkodobých závazků k 31. 12. 2024 je 2 496 tis. Kč

Z toho:

- závazek v titulu přijatých záloh na služby spojené s nájmem od členů družstva 2 061 tis. Kč
- závazek vrácení dalšího členského vkladu v souvislosti s převodem bytu do os. vlastnictví 420 tis. Kč
- závazek vůči státnímu rozpočtu – daň z příjmu za rok 2024 ve výši 15 tis. Kč

Celkový stav dlouhodobých závazků k 31. 12. 2024 je 618 tis. Kč
- jedná se o zůstatek fondu vytvořeného ze zdrojů od členů družstva na opravy a správu.

Hospodářský výsledek za 2024

PASTELKY, stavební bytové družstvo vykázalo za rok 2024 hospodářský výsledek (ztrátu) po zdaněním ve výši - 54 tis. Kč.

Na hospodářském výsledku se podílely:

- | | |
|---|---------------|
| • Položky spojené s nájmem | - 111 tis. Kč |
| • Výnosy – přijaté úroky | 72 tis. Kč |
| • Položky spojené s převodem jednotek do osobního vlastnictví | 0 |
| • Daň z příjmu právnických osob | - 15 tis. Kč |

Roční účetní závěrka bude po schválení uložena ve sbírce listin obchodního rejstříku - je veřejně přístupná.

Zpráva kontrolní komise za rok 2024.

Zprávu kontrolní komise přednesla v zastoupení kontrolní komise ing. Drutarovská.

Členská schůze bere na vědomí zprávu kontrolní komise a její doporučení ke schválení roční účetní závěrky a vypořádání ztráty za rok 2024.

6. Schválení řádné účetní závěrky za rok 2024.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje roční účetní závěrku za rok 2024:

<i>Přítomno je 57 členů pro: 56 proti: 0 zdržel se: 1</i>

Členská schůze **schválila** roční účetní závěrku za rok 2024.

7. Schválení vypořádání zisku za rok 2024.

Členská schůze hlasovala o úhradě ztráty za rok 2024.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje průčtování ztráty za rok 2024 takto:

- ztráta za rok 2024 ve výši 53 816,02 Kč bude uhrazena z nerozděleného zisku minulých let.

<i>Přítomno je 57 členů pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

Členská schůze **schválila** úhradu ztráty za rok 2024 dle usnesení.

8. Schválení zahajovací rozvahy družstva PASTELKY, stavebního bytového družstva v likvidaci k 1. 1. 2025

Ke dni vstupu do likvidace je účetní jednotka povinna sestavit zahajovací likvidační rozvahu. Den vstupu do likvidace je u družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo, 1. 1. 2025. Zahajovací likvidační rozvaha navazuje na zůstatky konečné rozvahy družstva k 31. 12. 2024.

Zahajovací likvidační rozvaha k 1. 1. 2025 – viz příloha zápisu.

Podrobný soupis jmění, který navazuje na zahajovací likvidační rozvahu, je uveden v samostatné příloze k zápisu.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje zahajovací likvidační rozvahu družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci, IČ 25592017, Rodinova 691/4, 695 01 Hodonín, k 1. 1. 2025 – viz příloha.

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

Členská schůze **schválila** zahajovací likvidační rozvahu k 1. 1. 2025.

Hlasování o usnesení:

Členská schůze schvaluje podrobný „Soupis jmění k 1. 1. 2025“ družstva PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci, IČ 25592017, Rodinova 691/4, 695 01 Hodonín – viz příloha.

<i>Přítomno je 57 členů</i> <i>pro: 57 proti: 0 zdržel se: 0</i>

Členská schůze **schválila** „Soupis jmění k 1. 1. 2025“.

9. Závěr.

V závěru p. Drutarovská poděkovala přítomným za účast.

V Hodoníně dne 27. 1. 2025

Zapsala: Drutarovská Zdeňka 

Ověřil: Škopík Dušan 

SMLOUVA O VÝKONU FUNKCE LIKVIDÁTORA

PREAMBULE

TUTO SMLOUVU O VÝKONU FUNKCE LIKVIDÁTORA /dále také jen jako „**Smlouva**“/ uzavírají níže uvedeného dne

SMLOUVNÍ STRANY:

- A) za **PASTELKY, stavební bytové družstvo** v likvidaci
IČO: 255 92 017, se sídlem Rodinova 691/4, Hodonín, PSČ 695 01
zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl Dr vložka 3210
likvidátor družstva
Městská bytová správa, spol. s r.o.
IČO: 634 89 953, , se sídlem Rodinova 691/4, Hodonín, PSČ 695 01
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C vložka 21697
zastoupena Ing. Janou Bimkovou, jednatelkou společnosti
/dále také jen jako „**Družstvo**“/,
a
- B) **Městská bytová správa, spol. s r.o.**
IČO: 634 89 953, , se sídlem Rodinova 691/4, Hodonín, PSČ 695 01
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C vložka 21697
zastoupena Ing. Janou Bimkovou, jednatelkou společnosti
/dále také jen jako „**likvidátor**“/

S ohledem na to, že:

za účasti Mgr. Romany Balákové, notářkou se sídlem v Hodoníně členská schůze Družstva konaná dne 29.4.2024 rozhodla
zrušit s likvidací Družstvo ke dni 1.1.2025
a do funkce likvidátora povolat Městskou bytovou správu, spol. s r.o. IČO: 634 89 953, , se sídlem Rodinova 691/4, Hodonín, PSČ 695 01, při výkonu funkce zastupuje Ing. Jana Bimková, nar. 23.6.1963, Moravní 4114/1 (NZ139/2024, N 110/2024 vyhotovená Mgr. Romanou Balákovou, notářkou se sídlem v Hodoníně)

mají Družstvo a likvidátor zájem upravit vzájemná práva a povinnosti ohledně výkonu funkce likvidátora Družstva (pro účely této smlouvy dále i jen „Funkce“), z tohoto důvodu si ujednávají následující znění smlouvy:

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností mezi Družstvem a likvidátorem v průběhu likvidace Družstva.

II.

ODMĚNA

1. Likvidátorovi přísluší za výkon jeho Funkce odměna. Odměnu schválila členská schůze Družstva takto:
 - odměna Likvidátora byla usnesením členské schůze Družstva konané dne 27.1.2025 schválena ve výši **4.000,- Kč bez DPH měsíčně**, počínaje měsícem lednem 2025, **maximálně však celkem ve výši 48.000,- Kč bez DPH** /dále také jen jako „**Odměna**“/; Pro případ, kdy bude likvidátor vykonávat Funkci pouze část měsíce, přísluší mu odměna v poměrné výši vypočtená jako násobek počtu dnů výkonu Funkce a části Odměny připadající na jeden den.

2. Odměna bude hrazena bezhotovostně na účet likvidátora na základě faktur vystavených likvidátorem vždy poslední den aktuálního měsíce. Pro odměnu za poslední i započatý měsíc, v němž bude likvidátor vykonávat Funkci, likvidátor vystaví fakturu poslední den výkonu Funkce. Splatnost faktur se sjednává jako patnáctidenní.

III. HOTOVÉ VÝDAJE

1. Likvidátorovi přísluší náhrada výdajů, které účelně a prokazatelně vynaloží ze svých prostředků v souvislosti s prováděním likvidace Družstva (zejm. na poštovné, soudní a správní poplatky, znalecké posudky, fotokopie apod.). Předmětné hotové výdaje budou uhrazeny ve prospěch likvidátora na základě jím předložených souvisejících dokladů, a to na základě faktury vystavené likvidátorem vždy po skončení měsíce, v němž jsou tyto výdaje uskutečněny. Přílohou takové faktury bude soupis výdajů včetně fotokopií souvisejících dokladů. Pro náhradu výdajů za poslední i započatý měsíc, v němž bude likvidátor vykonávat Funkci, likvidátor vystaví fakturu poslední den výkonu Funkce. Splatnost faktur se sjednává jako patnáctidenní.
2. Kromě odměny a náhrady hotových výdajů likvidátor v souvislosti s výkonem Funkce likvidátora nemá nárok na jiná plnění od Družstva.

IV. POVINNOSTI LIKVIDÁTORA

Likvidátor je povinen vykonávat Funkci v souladu s platnými a účinnými právními předpisy České republiky, se Stanovami Družstva, rozhodnutími členské schůze Družstva a s platnými a účinnými právními předpisy České republiky. Likvidátor se zavazuje vykonávat Funkci s péčí řádného hospodáře, zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník /dále také jen jako „NOZ“/ v platném znění.

V souladu s ustanovením § 187 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále i jen „NOZ“) se tak likvidátor zavazuje zejména:

- v rámci Funkce sledovat jen účel, jaký odpovídá povaze a cíli likvidace
- oznámit vstup do likvidace všem známým věřitelům
- zveřejnit bez zbytečného odkladu nejméně dvakrát za sebou alespoň s dvoutýdenním odstupem oznámení o vstupu Družstva do likvidace, přičemž společně s tímto oznámením zveřejní i výzvu pro věřitele, aby v rámci likvidace přihlásili své pohledávky ve lhůtě, která nesmí být kratší než tři měsíce od druhého zveřejnění
- sestavit ke dni vstupu do likvidace zahajovací rozvahu a soupis jmění Družstva
- zajistit svolání a organizaci členské schůze Družstva v těch případech, kdy je to nezbytné, případně vhodné
- jednat se správními orgány
- vyrovnávat v průběhu likvidace Družstva i všechny jeho daňové a poplatkové nedoplatky
- sestavit ke dni skončení likvidace konečnou zprávu o průběhu likvidace, účetní závěrku Družstva a předložit ji spolu s návrhem na rozdělení likvidačního zůstatku ke schválení členské schůzí Družstva
- rozdělit likvidační zůstatek Družstva v souladu se stanovami Družstva
- opatřit souhlas dotčených orgánů s ukončením činnosti Družstva
- zajistit soupis archiválií a jejich archivaci
- po skončení procesu likvidace družstva požádat o výmaz z obchodního rejstříku

Dojde-li k ukončení výkonu Funkce před ukončením likvidace Družstva, vrátí likvidátor Družstvu neprodleně veškeré dokumenty týkající se Družstva (smlouvy, korespondenci, účetní doklady, faktury, plné moci atd.).

V. POVINNOSTI DRUŽSTVA

1. Družstvo se zavazuje likvidátorovi Družstva vyplácet Odměnu podle článku II. a nahradit hotové výdaje podle čl. III. Těto smlouvy.

2. Družstvo je povinno poskytnout likvidátorovi součinnost, aby mohl svoji Funkci vykonávat v souladu s platnými právními předpisy České republiky, stanovami Družstva a touto Smlouvou.
3. Družstvo je povinno poskytnout likvidátorovi veškeré informace a dokumenty nutné pro náležitý výkon Funkce.

VI. TRVÁNÍ SMLOUVY

Tato Smlouva se uzavírá na dobu ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy do dne, ve kterém likvidátorovi zanikne Funkce. Smlouvu schvaluje členskou schůzí Družstva.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
2. Tato Smlouva se řídí právem České republiky. Na práva a povinnosti mezi Družstvem a likvidátorem se přiměřeně použijí ustanovení NOZ o příkazu.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Pokud oddělitelné ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. V takovém případě se strany této Smlouvy zavazují uzavřít do 5ti pracovních dnů od výzvy druhé ze stran této Smlouvy dodatek k této Smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této Smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím účelu takto nahrazovaného ustanovení.
5. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Hodoníně dne

za PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci

likvidátor
Městská bytová správa, spol. s r.o.
při výkonu funkce zastupuje
Ing. Jana Bimková

likvidátor

Městská bytová správa, spol. s r.o.

zastoupena
Ing. Janou Bimkovou
jednatelkou

Tuto Smlouvu včetně odměny likvidátora schválila členská schůze Družstva dne 27.1.2025

ZAHAJOVACÍ LIKVIDAČNÍ ROZVAHA

v plném rozsahu
ke dni **1. leden 2025**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky:

**PASTELKY, stavební
bytové družstvo v
likvidaci**

Rodinova 691/4

695 01 Hodonín

spisová značka:

Dr 3210 vedená u KS v Brně

IČO
255 92 017

označ a	AKTIVA b	řád c	Stav k 1. 1. 2025		
			Brutto	Korekce	Netto
	AKTIVA CELKEM	001	4 947	0	4 947
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál	002			
B.	Stálá aktiva	003	719	0	719
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	004	0	0	0
B. I. 1.	Nehmotné výsledky vývoje	005			0
2.	Ocenitelná práva	006			0
2.1.	Software	007			0
2.2.	Ostatní ocenitelná práva	008			0
3.	Goodwill	009			0
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010			0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011			0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012			0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013			0
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	014	719	0	719
B. II. 1.	Pozemky a stavby	015	719	0	719
1.1.	Pozemky	016	11		11
1.2.	Stavby	017	708		708
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018			0
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019			0
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020			0
4.1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	021			0
4.2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022			0
4.3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023			0
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	024			0
5.1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025			0
5.2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026			0
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek	027	0	0	0
B. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028			0
2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029			0
3.	Podíly - podstatný vliv	030			0
4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031			0
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032			0
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033			0
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034			0
7.1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035			0
7.2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036			0

označ a	AKTIVA b	řád c	Stav k 1. 1. 2025		
			Brutto	Korekce	Netto
C.	Oběžná aktiva	037	4 228	0	4 228
C. I.	Zásoby	038	0	0	0
C. I. 1.	Materiál	039			0
2.	Nedokončená výroba a polotovary	040			0
3.	Výrobky a zboží	041	0	0	0
3.1.	Výrobky	042			0
3.2.	Zboží	043			0
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044			0
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045			0
C. II.	Pohledávky	046	1 904	0	1 904
C. II. 1.	Dlouhodobé pohledávky	047	0	0	0
1.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048			0
1.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049			0
1.3.	Pohledávky - podstatný vliv	050			0
1.4.	Odložená daňová pohledávka	051			0
1.5.	Pohledávky - ostatní	052			0
1.5.1.	Pohledávky za společníky	053			0
1.5.2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054			0
1.5.3.	Dohadné účty aktivní	055			0
1.5.4.	Jiné pohledávky	056			0
C. II. 2.	Krátkodobé pohledávky	057	1 904	0	1 904
2.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	714		714
2.2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059			0
2.3.	Pohledávky - podstatný vliv	060			0
2.4.	Pohledávky - ostatní	061	1 190	0	1 190
2.4.1.	Pohledávky za společníky	062			0
2.4.2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063			0
2.4.3.	Stát - daňové pohledávky	064			0
2.4.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	1 190		1 190
2.4.5.	Dohadné účty aktivní	066			0
2.4.6.	Jiné pohledávky	067			0
C. III.	Krátkodobý finanční majetek	068	0	0	0
C. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	069			0
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	070			0
C. IV.	Peněžní prostředky	071	2 324	0	2 324
C. IV. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	072			0
2.	Peněžní prostředky na účtech	073	2 324		2 324
D.	Časové rozlišení aktiv	074	0	0	0
D. 1.	Náklady příštích období	075			0
D. 2.	Komplexní náklady příštích období	076			0
D. 3.	Příjmy příštích období	077			0

označ a	PASIVA b	řád c	Stav k 1.1.2025
	PASIVA CELKEM	078	4 947
A.	Vlastní kapitál	079	1 833
A. I.	Základní kapitál	080	825
1.	Základní kapitál	081	825
2.	Vlastní podíly (-)	082	
3.	Změny základního kapitálu	083	
A. II.	Ážio a kapitálové fondy	084	972
A. II. 1.	Ážio	085	
2.	Kapitálové fondy	086	972
2.1.	Ostatní kapitálové fondy	087	972
2.2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	088	
2.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací	089	
2.4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	090	
2.5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	091	
A. III.	Fondy ze zisku	092	0
A. III. 1.	Ostatní rezervní fondy	093	
2.	Statutární a ostatní fondy	094	
A. IV.	Výsledek hospodáření minulých let (+/-)	095	36
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk nebo neuhazaná ztráta minulých let (+/-)	096	36
2.	Jiný výsledek hospodáření minulých let (+/-)	097	
		098	
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	099	
A. VI.	Rozhodnuto o zálohách na výplatě podílu na zisku (-)	100	
B. + C.	Cizí zdroje	101	3 114
B.	Rezervy	102	0
B. 1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	103	
B. 2.	Rezerva na daň z příjmů	104	
B. 3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	105	
B. 4.	Ostatní rezervy	106	
C.	Závazky	107	3 114
C. I.	Dlouhodobé závazky	108	618
C. I. 1.	Vydané dluhopisy	109	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	110	
1.2.	Ostatní dluhopisy	111	
2.	Závazky k úvěrovým institucím	112	0
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	113	618
4.	Závazky z obchodních vztahů	114	
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	115	
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	116	
7.	Závazky - podstatný vliv	117	
8.	Odložený daňový závazek	118	
9.	Závazky - ostatní	119	
9.1.	Závazky ke společníkům	120	
9.2.	Dohadné účty pasivní	121	
9.3.	Jiné závazky	122	

označ a	PASIVA b	řád c	Stav k 1.1.2025
C. II.	Krátkodobé závazky	123	2 496
C. II. 1.	Vydané dluhopisy	124	0
1.1.	Vyměnitelné dluhopisy	125	
1.2.	Ostatní dluhopisy	126	
2.	Závazky k úvěrovým institucím	127	
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	128	2 061
4.	Závazky z obchodních vztahů	129	
5.	Krátkodobé směnky k úhradě	130	
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	131	
7.	Závazky - podstatný vliv	132	
8.	Závazky - ostatní	133	435
8.1.	Závazky ke společníkům	134	420
8.2.	Krátkodobé finanční výpomoci	135	
8.3.	Závazky k zaměstnancům	136	
8.4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	137	
8.5.	Stát - daňové závazky a dotace	138	15
8.6.	Dohadné účty pasivní	139	
8.7.	Jiné závazky	140	
D.	Časové rozlišení pasív	141	0
D. 1.	Výdaje příštích období	142	
D. 2.	Výnosy příštích období	143	

Sestaveno dne:	22.1.2025
Právní forma účetní jednotky:	stavební bytové družstvo v likvidaci
Předmět podnikání účetní jednotky:	správa nemovitostí
Osoba odpovědná za účetní závěrku:	ing. Drutarovská Zdeňka, tel. 518 398 535
Podpisový záznam statutárního orgánu:	PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci zastoupeno likvidátorem: Městská bytová správa, spol. s r. o. při výkonu funkce zastupuje Ing. Jana Bimková

PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci, Rodinova 691/4, 695 01 Hodonín
vedené KS v Brně oddíl Dr. vložka 3210, IČO 255 92 017

Právnícká osoba: PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci
Vstup do likvidace: 1. 1. 2025

Soupis jmění k 1. 1. 2025

Položka jmění	Kč
Aktiva:	4 947 551,62
Nemovitý majetek - Bytová jednotka 3995/14 (č. LV 21094)	707 618,33
Nemovitý majetek - Pozemek st. č. 8753/1 (č. LV 21094)	11 355,47
Finanční prostředky na běžném účtu	2 324 055,49
Pohledávky vůči členům družstva v souvislosti s vyúčtováním služeb za období leden až listopad 2024:	
- Zaplacené zálohy za teplo	1 190 000,--
- Faktury zaplacené za vodné a stočné	455 547,--
- Faktury zaplacené za provoz výtahu	113 949,01
- Faktury zaplacené za osvětlení společných prostor	43 706,32
- Faktury zaplacené za úklid	101 320,--
Pasiva:	4 947 551,62
Závazek vůči členům družstva – základní členský vklad – seznam viz příloha	825 000,--
Závazek vůči členům družstva – zůstatek ostatních kapitálových fondů:	
- Podíl na zůstatkové ceně bytu 3995/14	298 538,79
- Ostatní zůstatek	673 025,--
Závazek vůči členovi družstva v souvislosti s převodem bytu 3995/14 do osobního vlastnictví – vrácení dalšího členského vkladu	420 435,--
Závazek vůči členům družstva v souvislosti s vyúčtováním služeb za období leden až listopad 2024:	
- Přijaté zálohy za teplo	1 077 672,--
- Přijaté zálohy za teplou vodu	432 342,--
- Přijaté zálohy za vodné a stočné	343 310,--
- Přijaté zálohy za provoz výtahu	105 900,--
- Přijaté zálohy za osvětlení společných prostor	28 336,--
- Přijaté zálohy zaplacené za úklid	73 520,--
Závazek vůči dodavatelům	270,--
Závazek vůči státnímu rozpočtu – daň z příjmu právnické osoby za rok 2024	15 120,--
Závazek vůči členům družstva v souvislosti se zůstatkem fondu oprav – seznam viz příloha	617 662,55
Závazek vůči členům družstva v souvislosti s nerozdělným ziskem minulých let:	
- Stav nerozděleného zisku k 1. 1. 2025	90 236,30
- Hospodářský výsledek družstva za rok 2024 ve schvalovacím řízení - ztráta	- 53 816,02

<i>Vypracováno dne:</i>	<i>Právní forma:</i>	<i>Předmět podnikání:</i>	<i>Osoba odpovědná za účetní závěrku:</i>
22. 1. 2025	Stavební bytové družstvo v likvidaci	Správa nemovitostí	ing. Drutarovská Zdeňka

Statutární zástupce: za PASTELKY, stavební bytové družstvo v likvidaci

zastoupeno likvidátorem

Městská bytová správa, spol. s r. o.

při výkonu funkce zastupuje

Ing. Jana Bimková